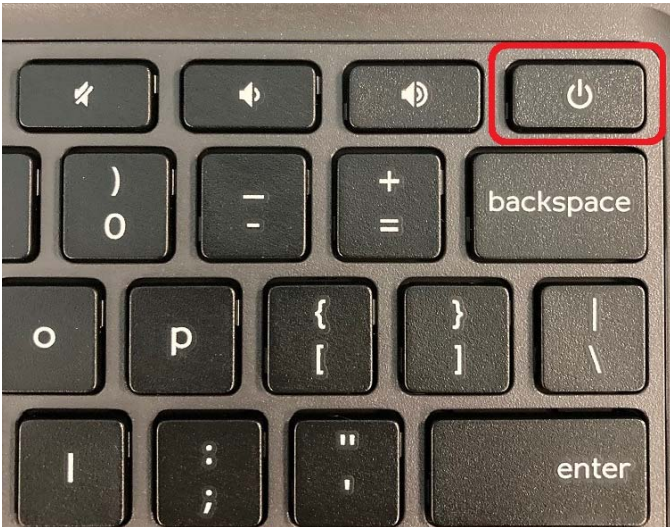
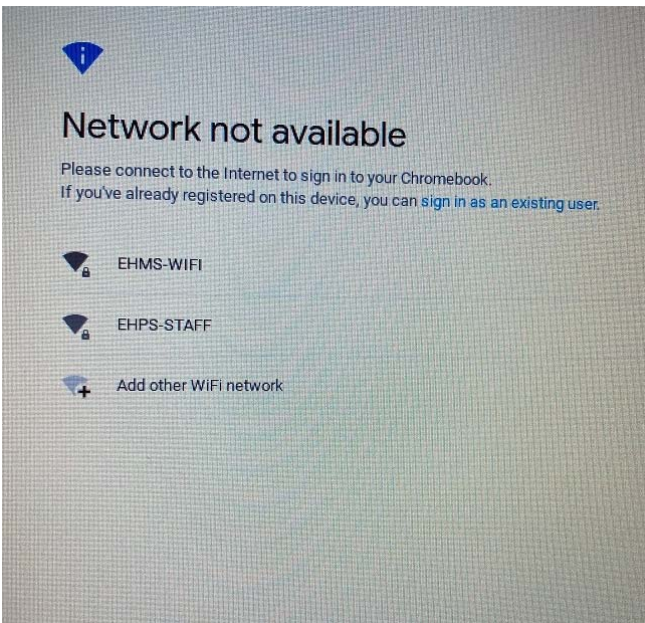


1: Press the power button in the upper right of the Chromebook keyboard: // Presione el botón de prender en la parte superior derecha del teclado del Chromebook:



2: Select your home wireless network and type in your password: // Seleccione su red WIFI doméstica y escriba su contraseña:

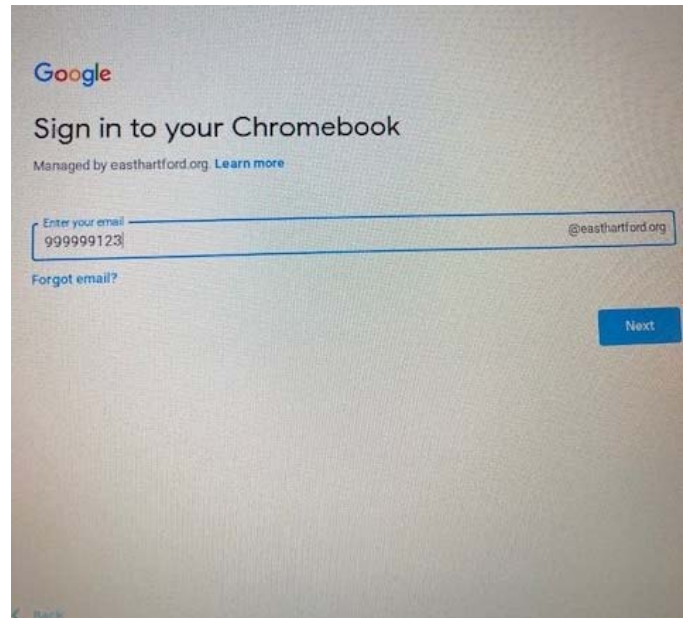


3: Enter your student ID number on this screen and your password on the next: // Escriba el número de identificación del estudiante en esta pantalla y su contraseña en la siguiente:

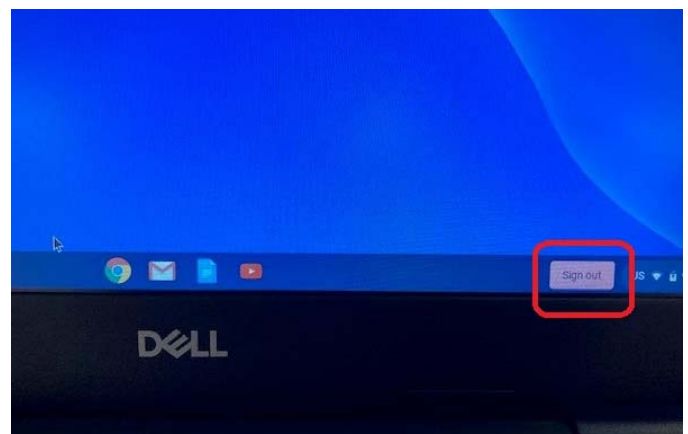
Student ID: // Número de identificación del estudiante:

This is a unique 9 digit number for each student that begins with a 9. Example: 999999123 // Este es un número único de 9 dígitos para cada estudiante que comienza con un 9. Ejemplo: 999999123

Student Passwords: If you or your student do not know their student password, please refer to the PowerSchool Parent Portal letter that was sent to you via email (the password is at the bottom of the letter) or contact your child's school. // **Contraseñas de estudiantes:** si usted o su estudiante no conocen la contraseña de estudiante, consulte la carta del Portal de Padres de PowerSchool que se le envió por correo electrónico (la contraseña se encuentra al final de la carta) o comuníquese con la escuela de su hijo.



4: To sign out of a Chromebook and sign in again with a different student account: Select the "Sign Out" icon in the lower right-hand corner. // Para cerrar la sesión en un Chromebook e iniciar sesión de nuevo con una cuenta de un estudiante diferente: Seleccione el icono "Sign out" en la esquina inferior derecha.



Any student related IT problems can be communicated to the IT team by emailing:

When emailing, please always include your child's full name as well as student number if you know it

studenttechsupport@easthartford.org

Para cualquier problema de tecnología se puede comunicar con el equipo de IT (tecnología) enviando un correo electrónico:

Cuando envíe un correo electrónico, incluya siempre el nombre completo de su hijo y el número de estudiante si lo sabe

studenttechsupport@easthartford.org

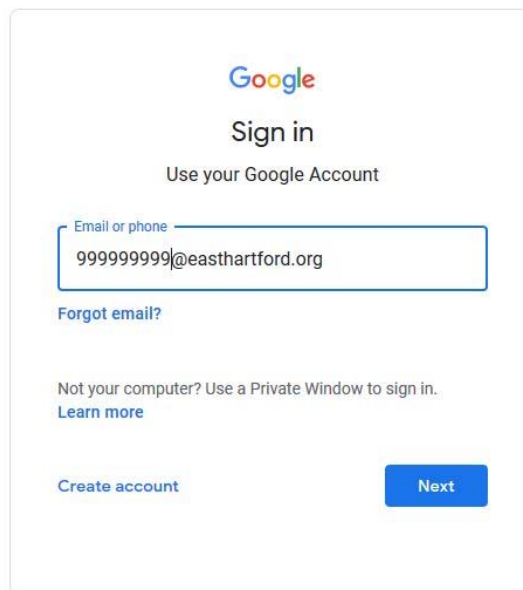
From any browser preferably Google Chrome type in google.com in the address bar // Desde cualquier navegador, preferentemente Google Chrome, tipea google.com en la barra de direcciones



5. Once at the Google search page, Click on Sign in the upper right corner // Una vez en la página de búsqueda de Google, haga clic en "Sign In" en la esquina superior derecha



Enter your student ID followed by @easthartford.org (example:999999123@easthartford.org) then hit Next // Ingrese su número de identificación de estudiante seguido de easthartford.org (ejemplo:999999123-easthartford.org) y luego presione "Next"



Enter the same school password you use to log on to school computer then hit Next // Entre la misma contraseña de la escuela que usa para iniciar la sesión en la computadora de la escuela y luego presione "Next"

6. You are now logged into your EHPS District account and can begin using the needed applications. // Ahora ha iniciado sesión en su cuenta del Distrito de EHPS y puede comenzar a usar las aplicaciones necesarias.

7.To access Google Classroom begin by clicking on the “hamburger” and selecting Google Classroom. You can also access Google Drive and Google Meet from the same location. // Para acceder a Google Classroom, comience haciendo clic en la "hamburguesa" y seleccione Google Classroom. También puedes acceder a Google Drive y Google Meet desde la misma ubicación.

